



REFERAT – Rådsmøde d. 19. marts 2024

Rådsmedlemmer

X Maria Klingsholm
X Charlotte Bredal
X Birthe Oest Larsen
X Louise Albret
X Preben Meier Pedersen
X Nina Roth
X Tina Møller Nielsen
X Frederikke Lyngby
X Matthias Runge Madsen
0 Pia Lund Jeppesen
0 Ulla Moth-Lund Christensen
X Kristoffer Høyrup Sørensen
0 Ditte Brøndum
X Martin Mølholm
X Helle Varming
0 Harun Demirtas
0 Trine Madsen
X Per Tybjerg Aldrich

Organisationer

FOA
FOA
Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
KL
KL
KL
Danske Regioner
Danske Regioner
HK/Kommunal
HK Stat
Danmarks Lærerforening
Dansk Socialrådgiverforening
Akademikerne, DJØF
Yngre Læger
DSR
Akademikerne/Dansk magisterforening
BUPL

Suppleanter

0 Karen Brøndsholm
X Betina Halbech
0 Sebastian Kaas
0 Inge Larsen
0 Helle Bjørnstad
X Elisabeth Huus Pedersen

HK/Kommunal
HK/Stat
DSR
Danmarks Lærerforening
FAPS – Foreningen af praktiserende speciallæger
Dansk Socialrådgiverforening

X = Tilstede, 0 = Ikke tilstede



1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med tilføjelse af et punkt 2a – Orientering om reduktion af rammen for 2024 på de ordinære aktiviteter.

2. Godkendelse af referat fra forretningsudvalgmødet den 6. december 2023

Godkendt

2 a Orientering

Rådet besluttede:

- At bede sekretariatet går videre med den skitserede proces.

Orientering: Sekretariatet orienterede om at der skal findes 850.000 kr. på indeværende års ramme for de ordinære aktiviteter, som en følge af en fejlberregning i arbejdsmiljøbidraget og partsindsatsen på Finansloven for 2024. Sekretariatet indstiller, at processen bliver at sekretariatet laver indstilling til FU om besparelsen, som Rådet efterfølgende får til elektronisk godkendelse. En justeret aktivitetsplan skal fremsendes senest den 6. maj 2024. Sekretariatet præsenterede derefter om mulige måder at finde besparelserne:

- At opgive eller udsætte en aktivitet
- At ændre eller udsætte dele af en aktivitet
- Omlægning/nedjustering af en større aktivitet som Omnichannel-aktiviteten

Drøftelse i rådet: Der fremkom flere kommentarer til sekretariatets umiddelbare overvejelser, som sekretariatet tager med i det videre arbejde. Rådet tilkendegav at der skal træffes velovervejede beslutninger for at undgå en generel nedskæringsstrategi, med en tillid til at sekretariatet kan identificere, hvor nedskæringer gør mindst ondt.

3. Drøftelse af rådets prioritering af aktiviteter og fordeling af ressourcer

Rådet besluttede:

- At godkende den fremlagte model med de faldne bemærkninger.

Orientering: Sekretariatet indledte punktet med at samle op på rådets tidligere beslutninger i forbindelse med organisering af BFA og gennemgik sekretariatets indstilling til en procesmodel for planarbejdet fremadrettet. I modellen lægges der bl.a. op til, at rådet beslutter den økonomiske fordeling mellem de tre styregrupper på rådsmødet i 4.kvartal i årshjulet, hvor rådet også tager beslutning om strategiske temaer fremadrettet.

Drøftelse i rådet: Flere gav udtryk for, at det ikke er hensigtsmæssigt, at rådet lægger sig fast på den økonomiske fordeling mellem de tre styregrupper allerede på det strategiske rådsmøde i 4. kvartal, inden styregrupperne er kommet med indledende



forslag til aktiviteter. Drøftelsen gik på, hvordan man kan skabe en balance, så rådet på den ene side har de bedst mulige forudsætninger for at træffe beslutning om den økonomiske fordeling med input fra styregrupperne, og styregrupperne på den anden side har noget forudsigelighed om økonomien i arbejdet med planlægning af nye aktiviteter. Der blev også peget på betydningen af den foreslåede pulje (BFA til tiden) der indgår, som et middel til at styrke bestemte aktiviteter.

Derudover blev det bemærket, at det er vigtigt at tragtmodellen får en central rolle i rådets beslutningsgrundlag, og der blev udtrykt et ønske om, at sekretariatet ændrer ordet: kan til skal i bilag 3.1 i rådsmaterialet – side 5 – 3. bullet øverst på siden.

Der blev tilkendegivet ønske om at de beslutninger der bliver taget i forhold til den fremlagte procesmodel indarbejdes i BFA's årshjul, så det hele er samlet et sted.

Beslutning: Indstillingen godkendes med følgende ændringer:

- Sekretariatet kommer med et bud på en revideret tekst, hvor rådet på det strategiske rådsmøde i 4.kvartal sætter en overordnet ramme for den økonomiske fordeling mellem de 3 styregrupper, der i udgangspunktet er ligelig, som styregrupperne kan arbejde indenfor, men som ikke ligger endelig fast. Derefter tager rådet på rådsmødet i maj/juni (det 2. ordinære) en endelig beslutning om den endelige fordeling på baggrund af styregruppernes konkrete aktivitetsforslag.
- Sekretariatet ændrer ordene kan til skal i materialet bilag 3.1 i rådsmaterialet side 5 – 3. bullet øverst på siden.

4. Godkendelse af regnskab for BFA 2023

Rådet besluttede:

- At godkende regnskabet for 2023

Rådet takkede sekretariatet for det store og grundige arbejde med såvel regnskaberne som med beretningerne som med det store arbejde, der beskrives i dem.

5. Godkendelse af beretninger for BFA

Rådet besluttede:

- At godkende de tre fremlagte beretninger.

6. Pilotprojekt om fastholdelse af seniorer

Rådet besluttede:

- At tage orienteringen om BFA's pilotprojekt til efterretning.



Orientering: Projektleder Lise Keller præsenterede arbejdet med pilotprojektet. PowerPoint præsentationen samt den evalueringsrapport der er lavet, sendes ud sammen med referatet.

Drøftelse i rådet: Der blev tilkendegivet at det var en god ide at tænke projektet regionalt.

Der blev spurgt til hvad der skal ske efter den afsluttende temadag. Til dette blev der svaret, at der skal være en drøftelse i Arbejds miljø rådet, men herefter er der ikke for nuværende lagt en plan for det videre forløb.

7. Arbejdspladsnære aktiviteter

Rådet besluttede:

- At tage orienteringerne (7a, 7b og 7c) til efterretning.

7a: Arbejdspladsnære aktiviteter: Forløb og andre tilbud til arbejdspladserne.

Orientering: Sekretariatet orienterede om status på de arbejdspladsnære aktiviteter.

Drøftelse i rådet: Der blev drøftet forskellige muligheder for øget synliggørelse af værdien af de arbejdspladsnære aktiviteter overfor BFA's målgrupper og interessenter.

Det blev blandt andet tilkendegivet at BFA skal medvirke til forankring men at arbejdspladserne også har en central og vigtig rolle i dette.

7.b Arbejdspladsnære aktiviteter – kampagne

Projektleder Rasmus Monnerup Jensen fremlagde erfaringer fra BFA's kampagner (Nemme værktøjer, BFA's opmærksomhedskampagne med Vincent Hendricks, videokampagne om krænkende handlinger og en kampagne om cocktaileffekt i kemi, i samarbejde med Forbrugerrådet Tænk Kemi.

Fokus i sekretariatets arbejde med kampagnerne, er at finde en balance mellem det kreative og lidt lette *take* på kampagner, som i opmærksomhedskampagnen (den med Vincent Hendricks), hvor BFA når bredt ud og kampagner med større fokus på det faglige indhold, som ikke ses af lige så mange.

Drøftelse: Det blev bemærket at det er vigtigt at BFA i et samarbejde, som det med TÆNK KEMI, holder et tydeligt fokus på arbejdspladsvinklen.

7.c Arbejdspladsnære aktiviteter - Gennemførelse af arbejdspladsnære aktiviteter i

2024 – sekretariatets dispositioner

Orientering: Peter Klingenberg orienterede om sekretariatets fokus i forhold til dispositioner for de arbejdspladsnære aktiviteter i 2024. Der er fokus på besøgsteamets længerevarende forløb, som sekretariatet begynder at skrue ned for i løbet af april 2024 grundet usikkerheden om mulighed for fortsættelse. Fra juni 2024 holdes fokus på kortere aktiviteter som



ergonomilabs og netværk. Sekretariatet samler løbende op på erfaringer fra de arbejdspladsnære aktiviteter.

Drøftelse: Det blev tilkendegivet et ønske om, at erfaringer og evalueringer indgår i det forberedende materiale rådets strategiske drøftelse på decembermødet. Hvis ikke de arbejdspladsnære aktiviteter kan fortsættes som hidtil, skal erfaringerne kunne integreres i de ordinære aktiviteter.

Der blev drøftet forskellige måder at gøre opmærksom på betydningen af de arbejdspladsnære aktiviteter. Her blev der peget på at vi bør se på hvordan vi kan brede det ud til en større offentlighed. Der blev peget på et ministerbesøg på en arbejdsplads, der har haft et BFA-forløb samt fortsat at fortælle de gode historier i nyhedsbreve samt formidle vores egen evalueringer samt den NFA foretager for os.

8. Status- og aktivitetsoversigt inkl. statistik for digitale medier

Rådet besluttede:

- At tage orienteringen samt statistikken til efterretning

Orientering: Projektleder Rasmus Monnerup Jensen orienterede om statistik fra sociale medier.

Drøftelse: Der blev udtrykt et ønske om at få statistik over digitale medier med til den strategiske drøftelse – særligt hvad det er, der efterspørges af brugerne.

Der blev i den forbindelse spurgt ind til, hvorvidt sekretariatet har mulighed for at lave en samlet oversigt over antallet af ansatte i BFA's brancher. Det vil give et klarere billede af, hvor langt BFA når ud til de enkelte brancher. Der blev også foreslået at få sammenlignende tal for digitale medier for andre centrale aktører.

Det blev bemærket, at det vil være svært at lave en opgørelse over hvor mange antal ansatte og antal arbejdspladser, der er i den enkelte brancher. Projektleder Rasmus Monnerup supplerede med, at den seneste undersøgelse viser, at 3/4 af dem, der besøger BFA's sider er inden for målgruppen.

9. Evt.

Intet af referere.

